

2026 年中国社会科学院大学马克思主义学院 （“马克思主义理论骨干人才计划”） 博士学位研究生招生简章

2013 年，在中央有关领导的倡导和中宣部的大力支持下，我校正式启动“马克思主义理论骨干人才计划”博士研究生培养工作。自 2014 年春季起，面向全国招收培养马克思主义理论专业博士生。坚持马克思主义学科领航，在全国首次按照马克思主义门类进行学科专业设置与人才培养。目前已连续招收“马骨干”博士 1100 余人，其中 700 余人已完成培养流程取得博士学位。“马克思主义理论骨干人才计划”已经成为具有显著影响力的马克思主义理论人才培养高地。

在新的形势下，为深入贯彻落实习近平新时代中国特色社会主义思想，全面贯彻党的二十大精神和全国教育大会精神，落实立德树人根本任务，中国社会科学院大学马克思主义学院（“马克思主义理论骨干人才计划”）（以下简称“社科大马学院马骨干”）将继续坚持守正创新、与时俱进的指导理念，不断完善人才选拔机制，创新人才培养体系，提升人才培养质量，坚定文化自信，推进伟大事业，为加快构建中国特色哲学社会科学体系提供强大助力。

一、培养目标

培养马克思主义信仰坚定、走中国特色社会主义道路态度坚决、马克思主义理论素养深厚、解决中国实践问题本领高强的复合型高级专门理论人才与教育教学人才。

二、报考方式（类型）、报考类别、招生计划

2026年“马克思主义理论骨干人才计划”招生将继续采取“推荐考核”“公开招考”和“硕博连读”三种方式（类型）计划招收博士学位研究生共90名。所招收的博士学位研究生均为全日制，报考类别按就业方式分为“定向就业”和“非定向就业”。

各专业各类型各类别的招生计划详见《2026年“马克思主义理论骨干人才计划”博士学位研究生分专业分类型分类别招生计划表》（附件2）。

三、招生专业

2026年“马克思主义理论骨干人才计划”博士学位研究生的招生专业、方向及导师等具体信息详见《2026年“马克思主义理论骨干人才计划”博士学位研究生招生专业目录》（附件1）。

四、招考细则

(一)“推荐考核”招考细则

选择“推荐考核”方式的报考考生，按是否获奖分为“获奖考生”和“非获奖考生”。

1. 招生计划

招生计划详见《2026年“马克思主义理论骨干人才计划”博士学位研究生分专业分类型分类别招生计划表》(附件2)。

2. 申请条件

(1) 基本条件

① 中华人民共和国公民，拥护中国共产党的领导，具有正确的政治方向，热爱祖国，愿意为社会主义现代化建设服务，遵纪守法，品行端正。

② 有两名所报考学科专业领域内的教授（或具有相当于正高级专业技术职称的专家）的书面推荐意见。

③ 已获硕士学位人员（境外获得的学历（学位）在提交学历（学位）证书扫描件的同时，还须提交教育部留学服务中心“国外学历学位认证书”扫描件）。

④ 在职在编人员取得所在单位（人事组织部门）就本人政治素养、学术能力、工作能力等方面的全面鉴定，以及作为优秀骨干人才的推荐意见。

⑤ 身体和心理健康状况符合我校的规定。

⑥ 考生的报考类别为“定向就业”。

(2) 其他条件

◆ “获奖考生”:

考生在满足申请“基本条件”的基础上，须获得省部级及以上的奖项，并提交获奖证书等相关证明材料。

◆ “非获奖考生”:

考生在满足申请“基本条件”的基础上，还须满足下列条件:

① 学术研究兴趣浓厚，具有较强的科研能力，须满足下列条件之一:

a. 以独著或第一作者身份在 AMI 核心期刊或 CSSCI 来源期刊或北大核心期刊发表学术论文 1 篇。

b. 以独著或第一作者身份在 AMI 扩展期刊或 CSSCI 扩展期刊发表学术论文 2 篇。

② 考生在满足上述条件的基础上，还须满足下列条件之一:

a. 高校、科研机构、党政机关、新闻媒体、国有企业的在职在编人员，并已取得博士学位。

b. 高校、科研机构、党政机关、新闻媒体、国有企业的在职在编人员，并已取得高级职称（报名时须提交职称聘书）。

c. 高校、党政机关、新闻媒体、国有企业的在职在编人员，并具有处级及以上职级（报名时须提交职级证明）。

d. 高校在职在编的优秀专职辅导员序列（报名时须提交

所在单位组织部门或人事部门出具的相关证明材料)。

3. 报名程序

报名分为“网上报名”和“提交纸质版报名材料”两步骤，任一步骤未履行完成的均视为无效报名。网报信息和纸质报名材料相同的信息须确保内容完全一致，不一致者视为无效报名。

(1) 网上报名

【特别提示】

考生在网上报名前，请务必仔细阅读“招生简章”，并结合《2026年“马克思主义理论骨干人才计划”博士学位研究生招生专业目录》(附件1)和《2026年“马克思主义理论骨干人才计划”博士学位研究生分专业分类型分类别招生计划表》(附件2)，根据自身实际情况慎重且正确选择符合“招生简章”要求的报考方式(类型)、报考类别和专业方向；请务必仔细阅读网上报名公告和操作流程提示和说明。

凡未按上述内容正确选择报考方式(类型)、报考类别和专业方向等或网报信息出现误填错填漏填所造成的一切后果，由考生本人承担。

“马克思主义理论骨干人才计划”具体报名时间、报名途径和要求另行通知。

说明：① 考生须在上述时段内填报信息，非规定时段内报名无效，逾期不予补报。

② 网上报名期间报名系统全天 24 小时开通，考生通过网上报名系统的网上支付平台交纳报名费，支付成功后，获得报名号。报名费 200 元，网上支付报名费后即开展报名材料检查和报名资格审查等相关工作，无论考生是否参加后续考试或考核环节，一律不退返报名费，未缴纳报名费者视为无效报名。

③ 在“马克思主义理论骨干人才计划”招生专业中，每位考生仅限申请一个专业（方向）。

④ 考生须认真如实详尽填写每项信息。网上报名截止后，报名信息一律不作修改。若因网报信息填写错误或学习工作经历奖励处分等内容填写不完整或填报虚假信息（含本人照片信息）或不规范上传文档、图片等信息所造成的一切后果，由考生本人承担。

(2) 提交纸质版报名材料

【特别提示】

① 提交纸质版报名材料为考生报名的重要步骤之一，考生须按照“招生简章”的要求在规定期限内如实向马克思主义学院提交纸质版报名材料，未按要求提交纸质版报名材料的考生视为无效报名。

② 纸质版报名材料是博士研究生招生考试的重要组成部分，请考生务必严格按照各项材料的具体要求准备和提交。如因提交的材料非原件、扫描不清晰及其他考生个人原因导

致无法参加或影响后续招考环节的，责任由考生承担。要求提交的扫描件均须有原件可供核对。

③ 纸质版报名材料接收截止时间：网上报名截止日期后的7天内，寄达或送达社科大马学院马骨干办公室。

④ 纸质版报名材料接收方式：方式一：邮寄方式仅接受顺丰速运邮寄至社科大马学院马骨干办公室，邮寄时间以寄达时间为准，不以受理时间为准，逾期者视为无效报名。如因使用其他快递导致报名材料无法按时送达、丢失、退回等情况导致无法参加考试或考核的，责任由考生承担。方式二：自行委托社科大校内人员转送的，转送过程中若造成材料丢失或未按时送达导致无法参加考试或考核的，责任由考生承担。方式三：仅限社科大本校考生亲自送达。

由于寄送材料较多，不接受如同城速递、闪送或其他一对一快递寄送服务；不接受快递送达查询；材料一经提交，不予退换、退回。

⑤ 考生须将下述材料按各自要求逐一准备好后，按顺序整理并用抽杆文件夹固定，或使用大小合适的长尾夹在材料左侧夹好，装入报名材料袋内，确认材料齐全后再寄(送)。请不要使用订书钉装订成册，不要单篇邮寄。

⑥ 报名材料袋上须注明：“2026年马骨干博士报考——推荐考核、考生姓名、报考专业、手机号”等内容。若因内容填写不完整，导致材料在派送过程中丢失或未按时送达导

致无法参加考试或考核的，责任由考生承担。

⑦ 所提交材料未能证明符合报考条件的考生，有义务提供相关补充证明材料（包括但不限于报考身份、单位性质、学位、学历、学籍等信息。如有要求，须在规定时间内提供权威机构出具的相关证明）。

◆ 须提交纸质版报名材料类目、要求和排列顺序如下：

① 《“马克思主义理论骨干人才计划”博士研究生报考信息登记表》（网上填报和确认信息并交费成功后可自行下载，**须正反面打印**，考生须在相应栏目内本人手写签名确认和承诺，学习或工作单位要填写同意报考攻读意见并盖章）。

② 有两名所报考学科专业领域内的教授（或具有相当于正高级专业技术职称的专家）填写的《专家推荐书》两份（网上填报和确认信息并交费成功后可自行下载，**须正反面打印在一张 A4 纸上**，须专家本人签名并加盖专家所在单位能够证明专家职称的相关部门公章）。

③ 硕士或博士（以博士身份报考的考生）学位、学历证书的扫描件（境外获得的学位在提交学位证书扫描件的同时，**还须提交教育部留学服务中心出具的“国外学历学位认证书”扫描件**）。

④ 优秀骨干人才推荐表或攻读第二博士学位推荐表或高校优秀专职辅导员推荐表（网上填报和确认信息并交费成功后可自行下载，按要求填写并须加盖本人所在单位人事组

织部门公章。填写内容须包含本人政治素养、学术能力、工作能力等方面的全面鉴定，以及作为优秀骨干人才的推荐意见和同意报考攻读的意见，若因缺少鉴定内容导致的一切后果，由考生本人承担）。

⑤ 以硕士身份报考的“非获奖考生”，提交职称聘书或职级证明或专职辅导员等相关证明材料；以硕士身份报考的“获奖考生”，提交奖状等获奖证明材料。

⑥ 硕士或博士（以博士身份报考的考生）阶段课程成绩单原件（或是在成绩单扫描件上加盖本人工作单位档案管理部门公章的原件）。

⑦ “考生诚信考试承诺书”（网上填报和确认信息并交费成功后可自行下载打印，并签署本人姓名，未签名的视为无效报名）。

⑧ 有效期内的第二代居民身份证扫描件（须将身份证正反面扫描在一张 A4 纸的同一面上，提供不在有效期内的证件视为无效报名）。

⑨ 硕士或博士（以博士身份报考的考生）学位论文评议书扫描件。

⑩ 《攻读“马克思主义理论骨干人才计划”博士研究生学科综述与研究设想》（6000-8000 字为宜。网上填报和确认信息并交费成功后可自行下载“撰写指南”和“封面”，考生自行打印并填写相关内容。“综述设想”电子版须在网报截止

前回传至报名系统，电子版限 WORD 格式或 PDF 格式。

⑪《学术、科研和获奖情况汇总表》（同类获奖及荣誉证书仅限提供一项最高等级证书。网上填报和确认信息并交费成功后可自行下载，按照表格要求填写并**正反面**打印。**打印时须将所填写信息打印完整，不可只显示部分信息。所有填写信息均须对应提交相关证明材料**）。

a. 在网上报名时，须上传硕士或博士（以博士身份报考的考生）学位论文的电子版（限 WORD 格式或 PDF 格式）。

b. 提交已发表学术论文的期刊封面、目录及文章内页的纸质版扫描件。超过 2 篇的，须在纸质版材料封面上注明“代表作”字样，且在网上报名时**仅须上传 2 篇代表作的电子版**（限 WORD 格式或 PDF 格式）。

在提供上述材料纸质版扫描件的基础上，还需提交在**“中国知网”的“期刊查询页”和“期刊导航页”打印件**。
具体操作流程：登录“中国知网”官方网站（网址 <https://www.cnki.net/>）首页，光标移至“文献检索”右侧的“主题”中，页面自动显示下拉菜单，点选下拉菜单中“作者”，并在右侧的搜索栏内输入作者姓名后敲击“回车键”，即可显示出该姓名作者所有类型文章的列表，再点击搜索栏“作者”下方的“学术期刊”，即可筛选出符合所输入作者姓名的学术期刊文章列表，在此列表中点选需要查询的文章名称（即“题名”）后进入的页面即为“期刊查询页”，此页面

包含以下两个方面内容：①文章相关信息，包括：文章名称、作者、作者单位、文章摘要和关键词；②期刊信息（页面顶端），包括：期刊名称、发表时间和期数、“查看该刊数据库收录来源”链接等。点击“查看该刊数据库收录来源”链接，即跳转至“期刊导航页”。“期刊导航页”中的期刊信息须为全部展开状态，其期刊信息包含“基础信息”“出版信息”和“评价信息”三类信息的全部内容。将“期刊查询页”和展开的“期刊导航页”完整保存并设置为 A4 纸横向打印。

c. 有学术著作的，提交著作的封面、前言（或序言）及后记的扫描件，以及著作梗概（3000-4000 字为宜）。

d. 提交课题、获奖情况的相关证明材料扫描件，须与《学术、科研和获奖情况汇总表》所填内容一一对应。

e. “汇总表”内未涉及项目均填“无”。

◆ “获奖考生”还需提交如下材料：

获奖考生在提交上述①—⑩材料的基础上还需提交如下材料：

① 获奖奖项相关证明材料（包括但不限于获得奖项的证书扫描件等）。

② 《“获奖考生”奖项信息采集表》（网上填报和确认信息并交费成功后可自行下载，按要求填写、承诺并本人签名）。

填写说明：此表仅采集“申请条件”中的三类奖项信息。

③ 2 篇所报考学科专业领域内，具有一定学术水平的文

章(3000-4000 字为宜,在网上报名时须上传电子版,限 WORD 格式或 PDF 格式)。

④ 《学术、科研和获奖情况汇总表》。

填写说明:

a. 网上填报和确认信息并交费成功后可自行下载,按照要求填写并正反面打印。打印时须将所填写信息打印完整,不可只显示部分信息。

b. 未发表的文章在“汇总表”表 1 “文章题目”栏填写文章的完整题目外,还需在“备注”栏注明“未发表”字样。此处填写的 2 篇文章题目应与上述③上传的 2 篇文章的电子版题目一致。

c. 已发表的学术文章须对应提交相关证明材料,包括期刊封面、目录及文章内页的纸质版扫描件,且须在网上报名时上传电子版,限 WORD 格式或 PDF 格式。此处填写的 2 篇文章题目应与上述③上传的 2 篇文章的电子版题目一致。

d. 表 4 仅采集“申请条件”中三类奖项以外的获奖信息。

e. “汇总表”内其他未涉及项目均填“无”。

4. 资格审查

考生提交各项材料(包括但不限于报名复试录取阶段的各项材料)的审查工作,将贯穿“博士招生考试”的全过程。

不论何时,凡因考生提供虚假信息、瞒报、错报,或提交材

料不符合要求，或存在学术不端、违背专业伦理、缺乏诚信、作弊等违规行为所造成的一切后果（包括但不限于取消其报考、复试考核、录取及入学资格等），均由考生本人承担。中国社会科学院大学将视不同情况根据国家有关法律法规予以处理，并及时将有关情况通报其所在工作和学习单位，并记入考生的诚信档案和人事档案，作为其今后学习深造和就业的重要参考依据。对在当年博士生招生中作弊的考生，下一年度不允许报考。

报名结束后，对照招生简章申请条件和信息材料要求对考生的网报信息和提交的纸质材料进行初审。初审后，社科大马学院将根据考生所申请学科专业组织专家对考生进行综合评价，并给出评价结果。根据初审及评价结果并结合专业招生计划，确定进入复试考核程序的考生名单，未进入复试考核名单的考生终止考试程序。届时，考生可在网上报名系统查询自己的准考状态。

5. 考核

（1）准考证

准考状态为“准考”的考生在“打印准考证”页面自行下载打印准考证（查询准考状态和下载准考证时间另行通知，请考生密切关注“2026年马骨干招生信息”）。

（2）考核时间、地点及安排

① 考核时间、地点

考核笔试具体时间和地点将根据社科大的相关要求确定（届时请关注中国社会科学院大学招生网“博士招生”→2026年“‘马克思主义理论骨干人才计划’招生信息”中的相关通知）。

考核面试时间另行通知。

② 考核方式

考核分为外语水平考核和专业考核两部分，均采用笔试与面试相结合的方式进行。考核总成绩400分。

外语水平考核总成绩100分，合格线为60分。其中，笔试满分50分，面试满分50分。

专业考核总成绩300分。其中，笔试满分100分，合格线为60分；专业面试满分200分，合格线为120分。笔试成绩不合格的考生不具备面试资格。

在考核阶段还将对考生的思想政治素质和道德品质进行考核。思想政治素质和品德考核的主要内容包括考生的政治态度、思想表现、学习（工作）态度、道德品质、守法表现等方面。

考核不合格者不予录取。

6. 拟录取程序

马克思主义学院将根据复试考核合格考生的考核成绩、平时学习成绩、思想政治表现、科研成果、业务素质及身体健康状况，结合各专业各类型招生计划，综合确定符合录取

条件的考生。经考核小组签字确认后，马克思主义学院招生委员会统一进行审核并确定推荐拟录取名单，报学校招生委员会审核确定拟录取名单并按要求进行公示。

考生的诚信状况将作为考生思想品德考核的重要内容和录取的重要依据，对于思想品德考核不合格者不予录取。拟录取名单确定后，将通知拟录取考生体检。体检标准和具体要求参照教育部、原卫生部、中国残联印发的《普通高等学校招生体检工作指导意见》（教学〔2003〕3号）要求，按照《教育部办公厅 卫生部办公厅关于普通高等学校招生学生入学身体检查取消乙肝项目检测有关问题的通知》（教学厅〔2010〕2号）规定执行。届时请关注网站招生信息。体检不合格者，我校不予录取。录取时考生、工作单位、培养单位三方签订定向就业培养协议书后，方可办理录取手续（协议书届时从网上下载）。

新生应按时报到。不能按时报到者，须有正当理由和有关证明，并向相关部门请假。无故逾期两周不报到者，取消入学资格。

(二) “公开招考” 招考细则

1. 招生计划

招生计划详见《2026 年“马克思主义理论骨干人才计划”博士学位研究生分专业分类型分类别招生计划表》(附件 2)。

2. 报考条件

◆ “定向就业” 考生报考条件如下:

(1) 中华人民共和国公民, 拥护中国共产党的领导, 具有正确的政治方向, 热爱祖国, 愿意为社会主义现代化建设服务, 遵纪守法, 品行端正。

(2) 有两名所报考学科专业领域内的教授(或具有相当于正高级专业技术职称的专家) 的书面推荐意见。

(3) 高校、科研机构、党政机关、新闻媒体、国有企业的在职在编且已获硕士学位人员(境外硕士学历(学位) 须取得教育部留学服务中心出具的“国外学历学位认证书”)。

(4) 在职在编人员取得所在单位(人事组织部门) 就本人政治素养、学术能力等方面的全面鉴定以及同意报考攻读的意见。

(5) 身体和心理健康状况符合我校的规定。

(6) 考生的报考类别为“定向就业”。

◆ “非定向就业” 考生报考条件如下：

(1) 中华人民共和国公民，拥护中国共产党的领导，具有正确的政治方向，热爱祖国，愿意为社会主义现代化建设服务，遵纪守法，品行端正。

(2) 有两名所报考学科专业领域内的教授（或具有相当于正高级专业技术职称的专家）的书面推荐意见。

(3) 考生学历、学位必须符合下列条件之一：

① 已获学历教育的硕士学位人员；

② 国家承认学历的应届硕士毕业生（应在 2026 年研究生新生入学报到之日前取得硕士学位）；

③ 非学历教育（只有学位证书）的专业学位硕士人员或以同等学力申请硕士学位人员，须在报名前已获硕士学位；

④ 已取得境外硕士学历（学位）人员，其学历（学位）证书须取得教育部留学服务中心出具的“国外学历学位认证书”；在读但尚未取得硕士学历（学位）人员，须在 2026 年研究生新生入学报到之日前取得认证证书并于入学报到时提交。

(4) 身体和心理健康状况符合我校的规定。

(5) 考生的报考类别为“非定向就业”。

◆ 注意事项：

以下两类考生：①现为定向培养的应届硕士毕业生；②与原工作单位有服务期、保密期等约定正在履行服务义务的

在职人员考生，均须征得定向培养单位或服务单位的同意方可报考。

3. 报考程序

报名分为“网上报名”和“提交纸质版报名材料”两步骤，任一步骤未履行完成的均视为无效报名。网报信息和纸质报名材料相同的信息须确保内容完全一致，不一致者视为无效报名。

(1) 网上报名

【特别提示】

考生在网上报名前，请务必仔细阅读“招生简章”，并结合《2026年“马克思主义理论骨干人才计划”博士学位研究生招生专业目录》（附件1）和《2026年“马克思主义理论骨干人才计划”博士学位研究生分专业分类型分类别招生计划表》（附件2），根据自身实际情况慎重且正确选择符合“招生简章”要求的报考方式（类型）、报考类别和专业方向；请务必仔细阅读网上报名公告和操作流程提示和说明。

凡未按上述内容正确选择报考方式（类型）、报考类别和专业方向等或网报信息出现误填错填漏填所造成的一切后果，由考生本人承担。

“马克思主义理论骨干人才计划”具体报名时间、报名途径和要求另行通知。

说明：① 考生须在上述时段内填报信息，非规定时段内

报名无效，逾期不予补报。

② 网上报名期间报名系统全天 24 小时开通，考生通过网上报名系统的网上支付平台交纳报名费，支付成功后，获得报名号。报名费 200 元，网上支付报名费后即开展报名材料检查和报名资格审查等相关工作，无论考生是否参加后续考试或考核环节，一律不退返报名费，未缴纳报名费者视为无效报名。

③ 在“马克思主义理论骨干人才计划”招生专业中，每位考生仅限申请一个专业（方向）。

④ 考生须认真如实详尽填写每项信息。网上报名截止后，报名信息一律不作修改。若因网报信息填写错误或学习工作经历奖励处分等内容填写不完整或填报虚假信息（含本人照片信息）或不规范上传文档、图片等信息所造成的一切后果，由考生本人承担。

(2) 提交纸质版报名材料

【特别提示】

① 提交纸质版报名材料为考生报名的重要步骤之一，考生须按照“招生简章”的要求在规定期限内如实向社科大马学院马骨干办公室提交纸质版报名材料，未按要求提交纸质版报名材料的考生视为无效报名。

② 纸质版报名材料是博士研究生招生考试的重要组成部分，请考生务必严格按照各项材料的具体要求准备和提交。

如因提交的材料非原件、扫描不清晰及其他考生个人原因导致无法参加或影响后续招考环节的，责任由考生承担。要求提交的扫描件均须有原件可供核对。

③ 纸质版报名材料接收截止时间：网上报名截止日期后的7天内，寄达或送达社科大马学院马骨干办公室。

④ 纸质版报名材料接收方式：方式一：邮寄方式仅接受顺丰速运邮寄至社科大马学院马骨干办公室，邮寄时间以寄达时间为准，不以受理时间为准，逾期者视为无效报名。如因使用其他快递导致报名材料无法按时送达、丢失、退回等情况导致无法参加考试或考核的，责任由考生承担。方式二：自行委托社科大校内人员转送的，转送过程中若造成材料丢失或未按时送达导致无法参加考试或考核的，责任由考生承担。方式三：仅限社科大本校考生亲自送达。

由于寄送材料较多，不接受如同城速递、闪送或其他一对一快递寄送服务；不接受快递送达查询；材料一经提交，不予退换、退回。

⑤ 考生须将下述材料按各自要求逐一准备好后，按顺序整理并用抽杆文件夹固定，或使用大小合适的长尾夹在材料左侧夹好，装入报名材料袋内，确认材料齐全后再寄(送)。请不要使用订书钉装订成册，不要单篇邮寄。

⑥ 报名材料袋上须注明：“2026年马骨干博士报考——公开招考（定向或非定向）、考生姓名、报考专业、手机号”

等内容。若因内容填写不完整，导致材料在派送过程中丢失或未按时送达导致无法参加考试或考核的，责任由考生承担。

⑦ 所提交材料未能证明符合报考条件的考生，有义务提供相关补充证明材料（包括但不限于报考身份、单位性质、学位、学历、学籍等信息。如有要求，须在规定时间内提供权威机构出具的相关证明）。

◆ “定向就业”考生须提交纸质版报名材料类目、要求和排列顺序如下：

① 《“马克思主义理论骨干人才计划”博士研究生报考信息登记表》（网上填报和确认信息并交费成功后可自行下载，**须正反面打印**，考生须在相应栏目内本人手写签名确认和承诺，学习或工作单位要填写同意报考攻读意见并盖章）。

② 有两名所报考学科专业领域内的教授（或具有相当于正高级专业技术职称的专家）填写的《专家推荐书》两份（网上填报和确认信息并交费成功后可自行下载，**须正反面打印在一张 A4 纸上**，须专家本人签名并加盖专家所在单位能够证明专家职称的相关部门公章）。

③ 硕士学位、学历证书的扫描件（境外获得的学位在提交学位证书扫描件的同时，还须提交教育部留学服务中心出具的“国外学历学位认证书”扫描件）。

④ 在职在编人员报考意见表（网上填报和确认信息并交费成功后可自行下载，按要求填写并须加盖本人所在单位

人事组织部门公章。填写内容须包含本人政治素养、学术能力等方面的全面鉴定以及同意报考攻读的意见，若因缺少鉴定内容导致的一切后果，由考生本人承担）。

⑤ 硕士阶段课程成绩单原件（或是在成绩单扫描件上加盖本人工作单位档案管理部门公章的原件）。

⑥ “考生诚信考试承诺书”（网上填报和确认信息并交费成功后可自行下载打印，并签署本人姓名，未签名的视为无效报名）

⑦ 有效期内的第二代居民身份证扫描件（须将身份证正反面扫描在一张 A4 纸的同一面上，提供不在有效期内的证件视为无效报名）。

◆ “非定向就业”考生须提交纸质版报名材料类目、要求和排列顺序如下：

① 《“马克思主义理论骨干人才计划”博士研究生报考信息登记表》（网上填报和确认信息并交费成功后可自行下载，须正反面打印，考生须在相应栏目内本人手写签名确认和承诺，学习或工作单位要填写同意报考攻读意见并盖章）。

② 有两名所报考学科专业领域内的教授（或具有相当于正高级专业技术职称的专家）填写的《专家推荐书》两份（网上填报和确认信息并交费成功后可自行下载，须正反面打印在一张 A4 纸上，须专家本人签名并加盖专家所在单位

能够证明专家职称的相关部门公章)。

③ 硕士学位、学历证书扫描件：

a. 应届硕士毕业生身份考生，须提交学信网在线生成且在有效期内的《教育部学籍在线验证报告》扫描版和所在培养单位研究生院（部/处）出具并加盖公章的证明信（证明信在网上填报和确认信息并交费成功后可自行下载；获取硕士学位学历证书后，将证书扫描件于 2026 年研究生新生入学报到之日前提交至社科大马学院马骨干办公室）。

b. 境外硕士学历（学位）证书在提交证书扫描件的同时，还须提交教育部留学服务中心出具的“国外学历学位认证书”扫描件。

c. 境外在读尚未获得硕士学位（毕业）证书的考生须提供就读学校出具的学籍证明和翻译件（内容须写明预计获得硕士学位或毕业的时间，且该时间应在博士入学前，否则报名无效）及本人承诺书；若被录取，在入学前须提交硕士学历（学位）证书扫描件和教育部留学服务中心出具的“国外学历学位认证书”扫描件，否则取消录取资格。

④ 硕士阶段课程成绩单原件（或是在硕士成绩单扫描件上加盖考生档案所在单位相关部门公章的原件；应届硕士毕业生须提交加盖培养单位相关部门公章的成绩单原件）。

⑤ “考生诚信考试承诺书”（网上填报和确认信息并交费成功后可自行下载打印，并签署本人姓名，未签名的视为无

效报名)。

⑥ 有效期内的第二代居民身份证复印件 (须将身份证正反面复印在一张 A4 纸的同一面上，提供不在有效期内的证件视为无效报名)。

4. 资格审查

考生提交各项材料(包括但不限于报名复试录取阶段的各项材料)的审查工作,将贯穿“博士招生考试”的全过程。不论何时,凡因考生提供虚假信息、瞒报、错报,或提交材料不符合要求,或存在学术不端、违背专业伦理、缺乏诚信、作弊等违规行为所造成的一切后果(包括但不限于取消其报考、复试考核、录取及入学资格等),均由考生本人承担。中国社会科学院大学将视不同情况根据国家有关法律法规予以处理,并及时将有关情况通报其所在工作和学习单位,并记入考生的诚信档案和人事档案,作为其今后学习深造和就业的重要参考依据。对在当年博士生招生中作弊的考生,下一年度不允许报考。

报名结束后,对照招生简章申请条件和信息材料要求对考生的网报信息和提交的纸质材料进行审核。届时,考生可在网上报名系统查询自己的准考状态。

5. 考试

(1) 准考证

准考状态为“准考”的考生在“打印准考证”页面自行

下载打印准考证（查询准考状态和下载准考证时间另行通知，请考生密切关注“2026年马骨干招生信息”）。

（2）考试时间、地点

初试具体时间和地点将根据社科大的相关要求确定（届时请关注中国社会科学院大学招生网“博士招生”→2026年“‘马克思主义理论骨干人才计划’招生信息”中的相关通知）。

复试时间另行通知。

（3）考试科目、考试安排及考试方式

① 考试科目

外国语（英语或俄语或日语或德语或法语）；马克思主义基本原理；专业课。

② 初试安排

具体安排将根据社科大招生办的相关要求确定。

③ 考试方式

考试分初试、复试两个阶段。初试采取笔试方式，复试采取面试方式。

复试采取面试的考核方式。将考查考生对马克思主义经典著作的掌握情况，考查考生综合运用所学知识的能力、科研创新能力、对本学科前沿领域及最新研究动态的掌握情况等，并对考生进行外语的听、说、读等能力的测试。复试中还将参考考生的报名材料，进行综合测评，判断考生是否

具备博士生培养的潜能和素质。复试在初试后进行，具体安排另行通知，届时请关注中国社会科学院大学招生网“博士招生”→“2026年‘马克思主义理论骨干人才计划’招生信息”中的相关内容。

在复试阶段还将对考生的思想政治素质和道德品质进行考核。思想政治素质和品德考核的主要内容包括考生的政治态度、思想表现、学习（工作）态度、道德品质、守法表现等方面。考生须提交本人现实表现等材料，全面审查其思想政治素质和道德品质。

复试不合格者不予录取。

6. 拟录取程序

马克思主义学院根据复试考核合格考生的考试成绩（含初试成绩和复试成绩）、平时学习成绩、思想政治表现、科研成果、业务素质及身体健康状况，结合各专业各类型招生计划，综合确定符合录取条件的考生。经复试考核小组签字确认后，马克思主义学院招生委员会统一进行审核并确定推荐拟录取名单，报学校招生委员会审核确定拟录取名单并按要求进行公示。

考生的诚信状况将作为考生思想品德考核的重要内容和录取的重要依据，对于思想品德考核不合格者不予录取。拟录取名单确定后，将通知拟录取考生体检。体检标准和具体要求参照教育部、原卫生部、中国残联印发的《普通高等

学校招生体检工作指导意见》(教学〔2003〕3号)要求,按照《教育部办公厅 卫生部办公厅关于普通高等学校招生学生入学身体检查取消乙肝项目检测有关问题的通知》(教学厅〔2010〕2号)规定执行。届时请关注网站招生信息。体检不合格者,我校不予录取。报考类别为“定向就业”的拟录取考生,录取时须在考生、工作单位、培养单位三方签订协议书后,方可办理录取手续(协议书届时从网上下载)。

对在报名申请和考核中有弄虚作假或其他违规行为的考生,不论何时,一经查实,即按有关规定取消其报考、录取、入学资格和学籍,同时将视不同情况根据国家有关法律法规予以处理。社科院大学会及时将作弊考生的有关情况通报其所在单位或学校,并记入考生的诚信档案和人事档案,作为其今后学习深造和就业的重要参考依据。对在当年博士生招生中作弊的考生,下一年度不允许报考。

新生应按时报到。不能按时报到者,须有正当理由和有关证明,并向相关部门请假。无故逾期两周不报到者,取消入学资格。

(三)“硕博连读”招考细则

1. 招生计划

2026年“马克思主义理论骨干人才计划”将继续通过“导师推荐，院系审核，马院考核”的方式，在中国社会科学院大学内部选拔优秀的在读二年级学术型硕士研究生直接攻读博士学位。将在习近平新时代中国特色社会主义思想研究、宗教学、政治经济学、劳动经济学、科学社会主义与国际共产主义运动、国际关系、人口学、马克思主义民族理论与政策、马克思主义基本原理、马克思主义发展史、马克思主义中国化研究、思想政治教育、中国学、精神文明学、中共党史党建学、党内法规、文艺学、出版学、中国史、中国当代史共20个专业进行招生。招生计划详见《2026年“马克思主义理论骨干人才计划”博士学位研究生分专业分类型分类别招生计划表》(附件2)。

2. 报考条件

原则上按照中国社会科学院大学选拔硕博连读研究生的相关要求执行。

3. 报考程序

报名分为“网上报名”和“提交纸质版报名材料”两步骤，任一步骤未履行完成的均视为无效报名。网报信息和纸质报名材料相同的信息须确保内容完全一致，不一致者视为无效报名。

(1) 网上报名

【特别提示】

考生在网上报名前，请务必仔细阅读“招生简章”，并结合《2026年“马克思主义理论骨干人才计划”博士学位研究生招生专业目录》（附件1）和《2026年“马克思主义理论骨干人才计划”博士学位研究生分专业分类型分类别招生计划表》（附件2），根据自身实际情况慎重且正确选择符合“招生简章”要求的报考方式（类型）、报考类别和专业方向；请务必仔细阅读网上报名公告和操作流程提示和说明。

凡未按上述内容正确选择报考方式（类型）、报考类别和专业方向等或网报信息出现误填错填漏填所造成的一切后果，由考生本人承担。

“马克思主义理论骨干人才计划”具体报名时间、报名途径和要求另行通知。

说明：① 考生须在上述时段内填报信息，非规定时段内报名无效，逾期不予补报。

② 网上报名期间报名系统全天24小时开通，考生通过网上报名系统的网上支付平台交纳报名费，支付成功后，获得报名号。报名费200元，网上支付报名费后即开展报名材料检查和报名资格审查等相关工作，无论考生是否参加后续考试或考核环节，一律不退返报名费，未缴纳报名费者视为无效报名。

③ 在“马克思主义理论骨干人才计划”招生专业中，每位考生仅限申请一个专业（方向）。

④ 考生须认真如实详尽填写每项信息。网上报名截止后，报名信息一律不作修改。若因网报信息填写错误或学习工作经历奖励处分等内容填写不完整或填报虚假信息（含本人照片信息）或不规范上传文档、图片等信息所造成的一切后果，由考生本人承担。

(2) 提交纸质版报名材料

【特别提示】

① 提交纸质版报名材料为考生报名的重要步骤之一，考生须按照“招生简章”的要求在规定期限内如实向社科大马学院马骨干办公室提交纸质版报名材料，未按要求提交纸质版报名材料的考生视为无效报名。

② 纸质版报名材料是博士研究生招生考试的重要组成部分，请考生务必严格按照各项材料的具体要求准备和提交。如因提交的材料非原件、扫描不清晰及其他考生个人原因导致无法参加或影响后续招考环节的，责任由考生承担。要求提交的扫描件均须有原件可供核对。

③ 纸质版报名材料接收截止时间：网上报名截止日期后的7天内，寄达或送达社科大马学院马骨干办公室。

④ 纸质版报名材料接收方式：方式一：邮寄方式仅接受顺丰速运邮寄至社科大马学院马骨干办公室，邮寄时间以寄

达时间为准，不以受理时间为准，逾期者视为无效报名。如因使用其他快递导致报名材料无法按时送达、丢失、退回等情况导致无法参加考试或考核的，责任由考生承担。方式二：自行委托社科大校内人员转送的，转送过程中若造成材料丢失或未按时送达导致无法参加考试或考核的，责任由考生承担。方式三：仅限社科大本校考生亲自送达。

由于寄送材料较多，不接受如同城速递、闪送或其他一对一快递寄送服务；不接受快递送达查询；材料一经提交，不予退换、退回。

⑤ 考生须将下述材料按各自要求逐一准备好后，按顺序整理并用抽杆文件夹固定，或使用大小合适的长尾夹在材料左侧夹好，装入报名材料袋内，确认材料齐全后再寄(送)。请不要使用订书钉装订成册，不要单篇邮寄。

⑥ 报名材料袋上须注明：“2026年马骨干博士报考——硕博连读、考生姓名、报考专业、手机号”等内容。若因内容填写不完整，导致材料在派送过程中丢失或未按时送达导致无法参加考试或考核的，责任由考生承担。

⑦ 所提交材料未能证明符合报考条件的考生，有义务提供相关补充证明材料（包括但不限于报考身份、单位性质、学位、学历、学籍等信息。如有要求，须在规定时间内提供权威机构出具的相关证明）。

◆ 须提交纸质版报名材料类目、要求和排列顺序如下：

① 《“马克思主义理论骨干人才计划”博士研究生报考信息登记表》（网上填报和确认信息并交费成功后可自行下载，**须正反面打印**，考生须在相应栏目内本人手写签名确认和承诺，培养单位要填写同意报考攻读意见并盖章）。

② 有两名所报考学科专业领域内的教授（或具有相当于正高级专业技术职称的专家，不含导师）填写的《专家推荐信》两份（网上填报和确认信息并交费成功后可自行下载，**须正反面打印在一张 A4 纸上**，须专家本人签名并加盖专家所在单位能够证明专家职称的相关部门公章）。

③ “硕博连读”申请审核表（网上填报和确认信息并交费成功后可自行下载，按要求填写并加盖社科大研究生院相关部门公章）。

填写说明：在申请阶段，如有课程或学分未修完的考生，在填写表格中涉及总学分和绩点的内容，可先用铅笔如实填写，待所有课程按“个人培养计划”修完并取得学分后，用签字笔最终填写。

④ “硕博连读攻读博士学位研究生跨学科跨学院申请表”（凡涉及“跨学科”或“跨学院”或“双跨”的考生，均须填报此表。此表请到南综楼 201-2 办公室领取）。

⑤ 硕士阶段个人培养计划（须导师签字确认并加盖院系章）。

- ⑥ 硕士课程成绩单原件（须加盖教务处专用章）。
- ⑦ 硕士研究生“在读证明”和《教育部学籍在线验证报告》扫描件（“在读证明”在网上填报和确认信息并交费成功后可自行下载，按要求填写并加盖社科大研究生院相关部门公章；“学籍验证报告”须在有效期内，在学信网申请，在线生成）。
- ⑧ “考生诚信考试承诺书”（网上填报和确认信息并交费成功后可自行下载打印，并签署本人姓名，未签名的视为无效报名）。
- ⑨ 有效期内的第二代居民身份证复印件（须将身份证正反面复印在一张 A4 纸的同一面上，提供不在有效期内的证件视为无效报名）。
- ⑩ 《攻读“马克思主义理论骨干人才计划”博士学位研究生学科综述与研究设想》（6000-8000 字为宜。网上填报和确认信息并交费成功后可自行下载“撰写指南”和“封面”，考生自行打印并填写相关内容。“综述设想”电子版须在网报截止前回传至报名系统，电子版限 WORD 或 PDF 格式）。
- ⑪ 《学术、科研和获奖情况汇总表》（同类获奖及荣誉证书仅限提供一项最高等级证书。网上填报和确认信息并交费成功后可自行下载，按照表格要求填写并正反面打印。打印时须将所填写信息打印完整，不可只显示部分信息。所有填写信息均须对应提交相关证明材料）。

a. 提交在硕士阶段公开发表的 2 篇学术文章或 2 篇学术论文。已发表的学术文章须提交期刊封面、目录及文章内页的纸质版扫描件，且须在网上报名时上传电子版（超过 2 篇的，只须提交 2 篇代表作的电子版，限 WORD 格式或 PDF 格式）。

b. 在硕士研究生阶段有学术著作的，提交著作的封面、前言（或序言）及后记的扫描件，以及著作梗概（3000-4000 字为宜）。

c. 提交课题、获奖情况的相关证明材料扫描件，须与《学术、科研和获奖情况汇总表》所填内容一一对应。

d. “汇总表”内未涉及项目均填写“无”。

4. 资格审查

考生提交各项材料（包括但不限于报名复试录取阶段的各项材料）的审查工作，将贯穿“博士招生考试”的全过程。不论何时，凡因考生提供虚假信息、瞒报、错报，或提交材料不符合要求，或存在学术不端、违背专业伦理、缺乏诚信、作弊等违规行为所造成的一切后果（包括但不限于取消其报考、复试考核、录取及入学资格等），均由考生本人承担。中国社会科学院大学将视不同情况根据国家有关法律法规予以处理，并及时将有关情况通报其所在工作和学习单位，并记入考生的诚信档案和人事档案，作为其今后学习深造和就业的重要参考依据。对在当年博士生招生中作弊的考生，下

一年度不允许报考。

报名结束后，对照招生简章申请条件和信息材料要求对考生的网报信息和提交的纸质材料进行初审。初审后，社科大马学院将根据考生所申请学科专业组织专家对考生进行综合评价，并给出评价结果。根据初审及评价结果并结合专业招生计划，确定进入复试考核程序的考生名单，未进入复试考核名单的考生终止考试程序。届时，考生可在网上报名系统查询自己的准考状态。

5. 考核

(1) 准考证

准考状态为“准考”的考生在“打印准考证”页面自行下载打印准考证（查询准考状态和下载准考证时间另行通知，请考生密切关注“2026年马骨干招生信息”）。

(2) 考核时间、地点及安排

① 考核时间、地点

考核笔试具体时间和地点将根据社科大的相关要求确定（届时请关注中国社会科学院大学招生网“博士招生”→2026年“‘马克思主义理论骨干人才计划’招生信息”中的相关通知）。

考核面试时间另行通知。

② 考核方式

考核分为外语水平考核和专业考核两部分，均采用笔

试与面试相结合的方式进行。考核总成绩 400 分。

外语水平考核总成绩 100 分，合格线为 60 分。其中，笔试满分 50 分，面试满分 50 分。

专业考核总成绩 300 分。其中，笔试满分 100 分，合格线为 60 分；专业面试满分 200 分，合格线为 120 分。笔试成绩不合格的考生不具备面试资格。

在考核阶段还将对考生的思想政治素质和道德品质进行考核。思想政治素质和品德考核的主要内容包括考生的政治态度、思想表现、学习（工作）态度、道德品质、守法表现等方面。

考核不合格者不予录取。

6. 拟录取程序

马克思主义学院根据复试考核合格考生的考核成绩、平时学习成绩、思想政治表现、科研成果、业务素质及身体健康状况，结合各专业各类型招生计划，综合确定符合录取条件的考生。经考核小组签字确认后，马克思主义学院招生委员会统一进行审核并确定推荐拟录取名单，报学校招生委员会审核确定拟录取名单并按要求进行公示。

考生的诚信状况将作为考生思想品德考核的重要内容和录取的重要依据，对于思想品德考核不合格者不予录取。拟录取名单确定后，将通知拟录取考生体检。体检标准和具体要求参照教育部、原卫生部、中国残联印发的《普通高等

学校招生体检工作指导意见》(教学〔2003〕3号)要求,按照《教育部办公厅 卫生部办公厅关于普通高等学校招生学生入学身体检查取消乙肝项目检测有关问题的通知》(教学厅〔2010〕2号)规定执行。届时请关注网站招生信息。体检不合格者,我校不予录取。

对在报名申请和考核中有弄虚作假或其他违规行为的考生,不论何时,一经查实,即按有关规定取消其报考、录取、入学资格和学籍,同时将视不同情况根据国家有关法律法规予以处理。中国社会科学院大学及时将作弊考生的有关情况通报其所在单位(院系),并记入考生的诚信档案和人事档案,作为其今后学习深造和就业的重要参考依据。对在当年博士生招生中作弊的考生,下一年度不允许报考。

新生应按时报到。不能按时报到者,须有正当理由和有关证明,并向相关部门请假。无故逾期两周不报到者,取消入学资格。

7. 其他

在 2026 年,以“硕博连读”方式招收博士学位研究生工作中,如果中国社会科学院大学出台新的“硕博连读”招生政策,“马克思主义理论骨干人才计划”将做相应调整。

五、学习方式、学制、档案及就业

招收的博士学位研究生均为全日制博士研究生。

(一)“定向就业”录取考生

1. 学制为4年，最长学习年限为6年。在标准学制年限内提前达到毕业要求者，可申请提前1年毕业。超过学制后的延长学习期间，需按照学校规定的标准缴纳学费(我校博士生的学费标准为：10000元/人/学年)，学校不安排住宿。

2. 人事档案、户口不转入中国社会科学院大学，须在正式录取之前(具体时间另行通知)签订并提交考生、定向就业单位、培养单位三方协议书，毕业时按协议规定就业，无法按时提交三方协议者，取消其录取资格。在职攻读的考生应选择定向就业，应保证有足够的时间完成培养方案规定的教育教学培养过程。

(二)“非定向就业”录取考生

1. (1)非硕博连读身份考生：学制为4年，最长学习年限为6年。在标准学制年限内提前达到毕业要求者，可申请提前1年毕业；(2)硕博连读身份考生：学制为6年(其中博士阶段为4年)，最长学习年限为7年(其中博士阶段为5年)。不可申请提前毕业。

超过学制后的延长学习期间，需按照学校规定的标准缴纳学费(我校博士生的学费标准为：10000元/人/学年)，学校不安排住宿。

2. 基本学习年限内在校全日制学习，必须按照学校要求的时间将人事档案转入我校，且中途不得转出，毕业后自主择业，按毕业生和用人单位“双向选择”的方式，落实就业去向。无法按期转入档案者，取消录取资格或入学资格。根据自愿的原则户口可迁入我校。

六、学费及奖助学体系、鼓励措施

（一）标准学制年限内，录取考生免收学费。

（二）标准学制年限内，录取考生免收中国社会科学院大学住宿费。须严格遵守和服从中国社会科学院大学住宿相关要求和安排。

（三）对全日制非定向就业博士生，根据有关规定和学校奖助学金规章制度提供助学金、奖学金等。定向就业博士生不享受助学金、奖学金等。

七、注意事项

（一）考生需确保提供的手机号等联系方式填写正确，报考期间应保持手机畅通；本人第二代居民身份证须在有效期内。

（二）社科院大学官方网站是发布马骨干博士招生信息的唯一平台，考生应及时关注社科大招生办和“马克思主义理论骨干人才计划”2026年发布的招生相关文件和通知。因

考生个人疏忽等原因造成的一切后果，由考生本人承担。

（三）社科大博士网上报名系统以及“马克思主义理论骨干人才计划”2026年发布、发送的招生相关文件材料中下载或生成的所有表单等信息，**任何单位或个人均不得擅自更改，更改无效。**

（四）考生应自行妥善处理与工作单位或学习单位间的关系，因单位不配合，造成不能完成报名、考试、录取、报到等后果的，需由考生自行处理，学院不介入；考生虚报、瞒报引发与单位间矛盾纠纷造成不能完成报名、考试、录取、报到等后果的，责任由考生本人承担，学院不介入。

现为定向就业的硕士生和正在履行合同中服务年限内的在职人员考生，报考须征得定向就业单位或服务单位的同意，考生与单位因报考问题引起纠纷所造成的一切后果，由考生本人承担。

（五）未尽事宜，按照上级和社科院大学相关政策执行。

（六）在2026年博士生招生工作中，如果教育部或北京教育考试院出台新的研究生招生政策，中国社会科学院大学将做相应调整。

（七）本招生简章内容由社科大马学院负责解释说明。

八、联系方式

(一) “马克思主义理论骨干人才计划” 博士招生

邮寄地址：北京市房山区长于大街 11 号

邮寄部门：马骨干博士办公室（南综楼 201 室）

邮编：102488

联系人：刘老师

邮箱：mggbszs@ucass.edu.cn（发送邮件时，请将邮件发送人名称更改为考生本人姓名）

咨询电话（传真）：010-81360773/96（谢绝非考生本人以外的人代为咨询）

马骨干博士招生信息：登录中国社会科学院大学招生网“博士招生”，点击进入“2026 年‘马克思主义理论骨干人才计划’招生信息”页面查看。

(二) 中国社会科学院大学招生办公室

咨询电话（传真）：010-81360224（010-81360219）

博士生招生网：<https://skdzs.ucass.edu.cn>

博士网上报名系统网址：另行通知。

中国社会科学院大学

马克思主义学院

2026 年 2 月 7 日